

[Címzett (neve, beosztása, cég neve, címe):

Szigorúan bizalmas!

Tisztelt [beosztás] Úr / Úrhölgy!

Köszönjük a bizalmat és a lehetőséget, hogy a [cég neve] („Társaság”, „Önök”) bennünket („Szolgáltató”) választott a [.....-én/án kelt] szolgáltatói szerződés alapján az alábbi szolgáltatások igénybevételére:

Jel (X) vagy üres	Szolgáltatás megnevezése
	1. visszaélés-bejelentő (Etikai forródrót megnevezésű) szoftverhasználat alapján Szolgáltató részéről történő panaszkezelése)
	2. átvilágítás
	○ jogi audit
	○ belső ellenőrzési rendszer audit
	○ csalásvizsgálati audit
	3. oktatás (visszaélés bejelentés, jogi- és csalásvizsgálati)
	4. visszaélés bejelentési rendszer működtetésével összefüggő tanácsadás
	5. jogi- és csalásvizsgálattal összefüggő szabályzatok kialakítása
	6. bejelentővédelmi ügyvédi tevékenység

A megbízás végrehajtásának feltételeit jelen szerződésben foglaltuk össze, amely tartalmazza az EURO-KONTO Kft. („EK”) feladatainak leírását, a javasolt díjazást, ütemezést, valamint az EK általános szerződési feltételeit.

Kérjük, hogy amennyiben a szerződésben foglaltakkal egyetért, a szerződést aláírásával megerősítve küldje vissza részünkre.

Amennyiben akár a szerződésben foglaltakkal, akár a feladat meghatározásával kapcsolatban bármilyen kérdése vagy megjegyzése lenne, állunk szíves rendelkezésére.

A szerződésben foglaltakkal egyetértek:

[cég neve, aláíró neve, cégszerű aláírás]

Melléletek:

- ▶ „A” melléklet – Feladatléírás és díjazás
- ▶ „B” melléklet – Általános Szerződési Feltételek
- ▶ „C” melléklet – Ügyfél- Azonosítási Adatlap
- ▶ „D” melléklet – A feladat végrehajtásának határideje

Feladatleírás és díjazás

Az EK által nyújtott szolgáltatások

Jelen szerződés keretében – az 1-5. pontok által választott szolgáltatások keretében az EK

- elvégzi a Társaság által bérelt Etikai forródrót (EF) szoftver panaszbejelentésének kezelésével kapcsolatos feladatokat, melynek során érkezteti a Társasághoz bejelentett visszaéléseket (panaszokat), ezt követően prioritizálja azokat a bejelentett visszaélés kategóriáknak és fontosság függvényében. Az EF-en beérkező panaszokat a Társaság által dedikált kapcsolattartóval egyezteteti, közreműködik a panasz kivizsgálásában és a kivizsgált panaszról jelentést készít illetve a Társaság dedikált kapcsolattartója által jóváhagyott panaszjelentésről a bejelentőt tájékoztatja, illetve, amennyiben ez indokolt – a Társaság által adott meghatalmazás alapján és a Társasággal egyeztetett módon - a panasz kivizsgálási eredménye által érintett hatóságoknál eljár;
- elvégzi a Társaság jogi-, belső ellenőrzési rendszerének vizsgálatával, továbbá az előforduló lehetséges csalások bekövetkezésével kapcsolatos átvilágítási (audit) feladatokat a Társasággal egyeztetett módon és feltételekkel és az elvégzett átvilágítási feladatokról jelentést bocsát ki a Társaság, mint megbízó felé; az átvilágítási szolgáltatás célja a Társaság jogi és belső ellenőrzési működési környezetében előforduló lehetséges visszaélések tipizálása, az egyes visszaélések bekövetkezési kockázatának becslése, továbbá vélemény (javaslat) megfogalmazása a visszaélésekkel kapcsolatos kockázat csökkentésére;
- a visszaélés bejelentési rendszerrel, a jogi működési környezettel és csalásmegelőzési politikája és vonatkozó szabályzataival kapcsolatban a Társaság menedzsmenete, illetve munkavállalói részére oktatást biztosít a bevezetendő visszaélés bejelentéssel, csalásmegelőzési programokkal és egyéb, szervezeti átláthatóságot növelő programok bevezetésével, valamint évente egyszeri megújításával (fenntartásával) kapcsolatban;
- a visszaélés bejelentési rendszer Társasági működtetésével összefüggő kérdésekben szakértői tanácsadási feladatot ellát, eseti felkérésre vizsgálatot végez, illetve szakértőként közreműködik a Társaság által elkészített, jogi, csalásvizsgálathoz, adatvédelemhez és adatkezeléshez, valamint belső ellenőrzési rendszer hatékony és eredményes működéséhez kapcsolódó vállalati politikák (szabályzatok) kialakításában;
- a Társasággal egyeztetett módon kialakítja a Társaságra jellemző, tevékenységével összhangban lévő magatartási és etikai kódexet, csalásmegelőzési politikát, visszaélés bejelentésekkel kapcsolatos szabályzatot és egyéb jogi aspektusú belső szabályzatokat.
- bejelentővédelmi ügyvédi tevékenység keretében a Társaság a tevékenységével összefüggő bejelentések fogadásával és kezelésével kapcsolatos feladatok ellátására (bejelentővédelmi ügyvédi tevékenység). A bejelentővédelmi ügyvéd tevékenysége szempontjából minden olyan jelzés bejelentésnek tekintendő, amely olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a megbízó jogi vagy jogszabályba nem ütköző üzleti érdekét, vagy a megbízó tevékenységével kapcsolatos jogszabálysértés, a közbiztonság, a közegészség vagy a környezet veszélyeztetésének megszüntetését szolgálja.

Feladat végrehajtásának határideje

A feladat végrehajtását (teljesítés) az EK az alábbi határidővel vállalja:

[szolgáltatás] - [határidő]

Az EK által nyújtott szolgáltatások díjazása

[szolgáltatás] - [szakértői óra] - [egységár + ÁFA] [szolgáltatás díja + ÁFA]
[szolgáltatás] - [szakértői óra] - [egységár + ÁFA] [szolgáltatás díja + ÁFA]
[szolgáltatás] - [szakértői óra] - [egységár + ÁFA] [szolgáltatás díja + ÁFA]
[szolgáltatás] - [szakértői óra] - [egységár + ÁFA] [szolgáltatás díja + ÁFA]
[szolgáltatás] - [szakértői óra] - [egységár + ÁFA] [szolgáltatás díja + ÁFA]

Szakértői részvétel díja a bírósági tárgyaláson / közigazgatási hatósági eljárásban (beleértve a felkészülés idejét is): 30.000 Ft / óra + ÁFA.

A tanácsadási díj tartalmazza feladataink ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, - kivéve a szükséges eljárások illeték, szolgáltatási díj költségét - így a meghatározott díjon felül további díjra az EK nem tart igényt.

Az EK nem köteles a feladat végrehajtásához szükséges információk beszerzésének többlet költségét viselni.

Amennyiben a felek a szolgáltatás nyújtásának folyamatában, a rendelkezésre álló információk, és a tervezetek ismeretében úgy döntenek, hogy nem folytatják a feladat végrehajtását, az EK a díj arányos részére jogosult (vagyis a felhasznált és megkezdett munkahetek száma / 4 hét szorozva a szolgáltatás díjával).

Felelősségünk korlátozása

Az EK az általa készített jelentésekben, politikákban szereplő információkat nem ellenőrzi, illetve verifikálja, s ezt a tényt az általa, vagy közreműködésével készített dokumentumokban fel is tüntetheti.

A Társaság tudomásul veszi, hogy a jelen aláírt szolgáltatási szerződés alapján nyújtott szolgáltatások tanácsadás jellegűek és az elvárható legjobb teljesítményen alapulnak, és nem jelentenek biztosítékot arra, hogy a szolgáltatással összefüggő megállapítások, vélemények és javaslatok összhangban lesznek a Társaság véleményével. A Társaság elfogadja a Szolgáltatási Feltételeket, valamint az Általános Szerződési Feltételekben leírtakat.

Szeretnénk felhívni a figyelmet a „B” mellékletében található Általános Szerződési Feltételek a cég felelősségi körét illető korlátozásaira. Ezzel kapcsolatban Ön elfogadja és tudomásul veszi, hogy az Általános Szerződési Feltételek 16. és 17. pontjában található korlátozások feltételei a szolgáltatásunk fent részletezett módon történő nyújtásának és azok hiányában ez a szerződés nem, vagy más feltételekkel jött volna létre.

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Kapcsolatunk

1. A Szolgáltatásokat a tőlünk elvárható hozzáértéssel és gondossággal nyújtjuk.
2. Az EURO-KONTO Kft. önálló jogi személynek minősül.
3. A Szolgáltatásokat független vállalkozóként, nem pedig alkalmazottként, ügynökként, partnerként vagy közös vállalkozásban nyújtjuk. Egyik félnek sincs joga, hatásköre vagy felhatalmazása arra, hogy a másik félre nézve kötelezettségeket állapítson meg.
4. A Szolgáltatások egy részének ellátására alvállalkozóként bevonhatunk más Társaságokat, szakértőket, természetes és jogi személyeket, akikkel Önök közvetlenül tartják majd a kapcsolatot. Ennek ellenére kizárólag mi vagyunk felelősek Önökkel szemben a Jelentések (meghatározása a 11. pontban), a Szolgáltatások nyújtása és a Megállapodás szerinti egyéb kötelezettségeink vonatkozásában.
5. A Szolgáltatásokkal kapcsolatban semmilyen vezető tisztségviselői felelősséget nem vállalunk. A Szolgáltatások eredményének felhasználásáért vagy megvalósításáért nem tartozunk felelősséggel.

Az Önök felelőssége

6. Önök kötelesek a Szolgáltatások teljesítésének ellenőrzésére egy megfelelő képzettséggel rendelkező személyt kell kijelölni. A Szolgáltatásokkal kapcsolatos vezetői döntések meghozatala, a Szolgáltatások eredményének felhasználása vagy megvalósítása valamint annak megítélése, hogy a Szolgáltatások az Önök céljainak megfelelnek-e, az Önök felelőssége.
7. Önök kötelesek késedelem nélkül a rendelkezésünkre bocsátani (vagy bocsátatni) a Szolgáltatások nyújtásához általunk indokoltan kért információkat, erőforrásokat és támogatást (a nyilvántartások, rendszerek, telephelyek és közreműködők elérhetőségét is beleértve).
8. Az Önök által vagy az Önök nevében biztosított információknak („**Ügyfél Információk**”) legjobb tudomásuk szerint minden lényeges kérdés tekintetében pontosnak és hiánytalanoknak kell lenniük. Az Ügyfél Információk nyújtása semmilyen szerzői jogot, vagy harmadik személyt illető jogot nem sérthet.
9. Eltérő kifejezett megállapodás hiányában a rendelkezésünkre bocsátott Ügyfél Információkra támaszkodunk azzal, hogy azok értékeléséért vagy ellenőrzéséért nem vállalunk felelősséget.
10. Önök felelősséggel tartoznak a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik alkalmazottaik általi betartásáért.

Jelentéseink

11. Az Ügyfél Információ körén kívül eső, a jelen Megállapodás alapján nyújtott bármely információ, tanács, ajánlás vagy bármely jelentés, prezentáció vagy egyéb más közlés tartalma („**Jelentések**”) kizárólag belső használatra (beleértve a vezető tisztségviselők és a könyvvizsgálók általi felhasználást) készül (az adott Szolgáltatások céljával összhangban).

12. Önök nem tehetik a Jelentést (sem annak bármely részét, illetve összefoglalóját) más számára hozzáférhetővé, és a Szolgáltatással kapcsolatban ránk nem hivatkozhatnak, kivéve:

(a) ha az az Önök jogi képviselője (a nyilvánossághozatalra vonatkozó jelen korlátozásokra is figyelemmel) azzal, hogy az a Szolgáltatásokkal összefüggésben történő tanácsadás céljából mutatható be,

(b) olyan mértékben és célból, ahogyan azt a jogszabályok megkövetelik (és amely jogszabályi előírásról a megengedett mértékben kötelesek Önök azonnal értesíteni bennünket),

(c) általunk előzetesen jóváhagyott személy (többek között az Önök anya- és leányvállalatai) számára, a jóváhagyásban meghatározott módon, illetve

Amennyiben egy Jelentés (vagy annak egy része) más számára történő hozzáférhetővé tétele megengedett, annak az általunk megkövetelt formában kell történnie változtatás, átszerkesztés vagy módosítás nélkül.

13. A Jelentésekben szereplő, Ügyfél Információkon alapuló összefoglalóinkat, számításainkat vagy táblázatainkat befoglalhatják az Önök által felhasználni kívánt belső dokumentumokba, ajánlásainkat, következtetéseinket vagy megállapításainkat azonban nem. Az ilyen dokumentumok tartalmáért kizárólag Önök tartoznak felelősséggel, és azzal kapcsolatban ránk nem hivatkozhatnak külső felek irányában.

14. Önök semmilyen Jelentéstervezetre nem támaszkodhatnak. Semmilyen végleges Jelentést nem vagyunk kötelesek átdolgozni olyan körülmények vagy események bekövetkezése esetén, melyekről az átadást követően szerzünk tudomást.

Korlátozások

15. Nem tartozunk sem szerződéses, sem jogszabályi vagy más alapon Önöknek (sem bárki másnak, aki a Szolgáltatásokat igénybe veszi) semmilyen kártérítési felelősséggel elmaradt profit, adatvesztés, goodwill-vesztés vagy a jelen Megállapodásból származó bármely egyéb okozati, előre nem látható, közvetett, büntető vagy különleges kárigényből vagy a Szolgáltatásokkal kapcsolatba hozható más igényből eredően, függetlenül attól, hogy a szóban forgó veszteség vagy kár bekövetkezésének valószínűsége előre látható volt-e.

16. A jelen Megállapodásból, vagy a Szolgáltatásokkal kapcsolatba hozható más igényből származóan Önöknek (illetve a Szolgáltatásokat igénybe vevő bármely más személynek) szerződéses, jogszabályi vagy egyéb alapon fizetendő kártérítés teljes összege nem haladhatja meg a veszteséget okozó Szolgáltatásokért ténylegesen kifizetett díjak összegét.
17. Amennyiben a jelen Megállapodás alapján vagy a Szolgáltatásokkal kapcsolatba hozható más igényből származóan Önökkel (illetve a Szolgáltatásokat igénybe vevő bármely más féllel) szemben felelősek vagyunk olyan veszteségekért, illetve károkért, melyek okozásában más személyek is közreműködtek, úgy felelősségünk Önökkel szemben egyéni és nem együttes, és a teljes veszteség, illetve kár okozásában való közreműködésünk, mások közreműködéséhez viszonyított, ránk eső méltányos részére korlátozódik. A jelen Megállapodás szerinti arányos felelősségünk megállapítását nem befolyásolja a többi felelős személy felelősségének előírt vagy megállapodás szerinti kizárása vagy korlátozása, követelés rendezése vagy érvényesítésének nehézsége, más felelős személy elhalálozása, feloszlása vagy fizetési képtelensége, illetve a veszteségért, kárért, illetve annak bármely részéért való felelősségének a megszűnése.
18. A Szolgáltatásokkal összefüggő vagy a jelen Megállapodás szerinti egyéb követeléseket legkésőbb az elévülésre vonatkozó jogszabályban meghatározott időszak lejártáig kell benyújtani.
19. A 17. pontban foglalt korlátozások nem vonatkoznak azon veszteségekre és károkra, amelyeket csalás, szándékos mulasztás vagy súlyos hanyagság okozott, illetve olyan mértékben, amilyen mértékben azt a vonatkozó jogszabályok tiltják.
20. A Szolgáltatásokkal összefüggésben, illetve egyébként a jelen Megállapodás hatálya alatt Önök nem érvényesíthetnek követelést, illetve indíthatnak eljárást semmilyen más, a mi alvállalkozóink, tagjaink, tulajdonosaink, igazgatóink, tisztségviselőink, partnereink, vezetőink vagy alkalmazottaink („**EK Személyek**”) ellen. Önök kizárólag ellenünk jogosultak követelést érvényesíteni vagy eljárást indítani.

Kártalanítás

21. Önök a vonatkozó jogszabályok és szakmai szabályok által megengedett legnagyobb mértékben kötelesek kártalanítani bennünket bármely Jelentés harmadik személy általi felhasználásából vagy arra való támaszkodásból származó követeléseivel és az azokból fakadó kártérítési felelősség, veszteségek, károk, költségek és kiadások (beleértve az indokoltan felmerülő külső és belső ügyvédi költségeket is) ellen, amennyiben a Jelentés ezen harmadik személy számára Önök által vagy Önökön keresztül, illetve az Önök utasítására vált hozzáférhetővé. A jelen Megállapodás értelmében Önöket semmilyen kötelezettség nem terheli, amennyiben harmadik személyek olyan mértékben támaszkodnak a Jelentésünkre, amilyen mértékben mi ahhoz írásban kifejezetten hozzájárultunk.

Szellemi tulajdonhoz fűződő jogok

22. A Szolgáltatások teljesítése során felhasználhatunk olyan adatokat, szoftvereket, formatervezési mintákat, segédesszközöket, eszközöket, modelleket, rendszereket és egyéb módszereket és know-how-t („**Anyagok**”), melyeknek tulajdonosai vagyunk. A Jelentések átadása ellenére az Anyagokhoz (a Szolgáltatások nyújtása során létrehozott fejlesztéseket, illetve tudást is beleértve) és a Szolgáltatásokhoz kapcsolódó munkaanyagokhoz (kivéve az abban foglalt Ügyfél Információkat) fűződő valamennyi szellemi tulajdonjogot fenntartjuk.
23. A Szolgáltatások kifizetését követően, a jelen Megállapodásban engedélyezették szerint, Önök a Jelentésekben található bármely Anyagot, magával a Jelentéssel együtt, szabadon felhasználhatják.

Titoktartás

24. A jelen Megállapodás eltérő rendelkezése hiányában egyik fél sem hozhatja harmadik személyek tudomására a jelen Megállapodás tartalmát, vagy a másik fél által vagy nevében nyújtott, indokoltan bizalmasként kezelendő vagy egyébként védelem alá eső (Adótanácsnak nem minősülő) információkat. Bármelyikünk hozzáférhetővé tehet azonban más számára ilyen információkat olyan a mértékben, amilyen mértékben:
- (a) azok nem a jelen Megállapodás megszegésével kerültek vagy kerülnek nyilvánosságra,
- (b) az azokról tudomást szerző a későbbiekben értesül róla olyan harmadik személytől, aki a tudomást szerző ismeretei szerint nem tartozik titoktartási kötelezettséggel a közlő fél felé az információk vonatkozásában,
- (c) azok a tudomást szerző számára már ismertek a közlés időpontjában, vagy azt követően, attól függetlenül keletkeznek,
- (d) közlésük a tudomást szerző jelen Megállapodás szerinti jogainak gyakorlásához szükséges, vagy
- (e) az alkalmazandó jogszabályok, jogi eljárás vagy szakmai szabályozás előírásai értelmében válnak ismertté.

25. Bármelyikünk jogosult levelezés vagy információátvitel céljára elektronikai eszköz használatára, mely önmagában nem jelenti a jelen Megállapodás szerinti titoktartási kötelezettség megsértését.
26. Amennyiben az alkalmazandó jogszabályok nem tiltják, jogosultak vagyunk az Ügyfél Információkat az alvállalkozóink, EK Személyek és a nevünkben szolgáltatásokat nyújtó harmadik személyek tudomására hozni, melyek a tevékenységük szerinti országokban a Szolgáltatások nyújtásának céljából gyűjthetik, használhatják, átadhatják, tárolhatják vagy egyéb módon feldolgozhatják (együttesen „**Feldolgozás**”) az

Ügyfél Információkat a szabályozói előírásoknak való megfelelés és az összeférhetetlenség ellenőrzése érdekében, illetve minőségellenőrzési, kockázatkezelési vagy számviteli célból és/vagy egyéb adminisztratív támogató szolgáltatás nyújtása érdekében (együttesen „**Feldolgozási Célok**”). Az Ügyfél információk bizalmas jellegének megőrzéséért mi tartozunk felelősséggel Önökkel szemben.

Adatvédelem

27. A fenti 26. pontban említett Feldolgozási Célok érdekében előfordulhat, hogy konkrét személyekre vonatkozó Ügyfél Információk („**Személyes Adatok**”) feldolgozását végezzük. Önök kifejezetten egyetértenek azzal, hogy a személyes adatok feldolgozását az EK és a szolgáltatási feltételekben megnevezett alvállalkozó is végzik. A Személyes Adatok Feldolgozását az személyes adatok kezelésére alkalmazandó uniós és hazai jogszabályokkal és a szakmai szabályozással összhangban végezzük. Ezeknek a követelmények a betartását a nevünkben Személyes Adatok Feldolgozó bármely alvállalkozótól is megköveteljük.
28. Önök szavatolják, hogy felhatalmazással rendelkeznek a Személyes Adatoknak a Szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban történő rendelkezésünkre bocsátására, és hogy a rendelkezésünkre bocsátott Személyes Adatok Feldolgozása az alkalmazandó jogszabályokkal összhangban történt.

Díjak és költségek általában

29. Önök a szakemberek díját és a Szolgáltatásokkal kapcsolatos meghatározott költségeket a vonatkozó Feladatleírásban részletezettek szerint kötelesek megfizetni. Ugyancsak kötelesek nekünk megtéríteni a Szolgáltatások teljesítése során felmerülő egyéb indokolt költségeinket. Díjaink a Szolgáltatások után fizetendő adókat vagy hasonló terheket, továbbá vámokat, illetékeket vagy tarifákat nem tartalmazzák, ezek mindegyikét Önök kötelesek megfizetni (a jövedelmünk után általánosan fizetendő adók kivételével). A vonatkozó Feladatleírás eltérő rendelkezése hiányában a fizetés az egyes számláink kiállítását követő 8 napon belül esedékes.
30. További díjakat vagyunk jogosultak felszámítani szakembereink után amennyiben rajtunk kívül álló események (köztük az Önök cselekedetei vagy mulasztásai) befolyásolják a Szolgáltatások eredeti megállapodásunk szerinti nyújtására való képességünket, illetve, ha további feladatok ellátására kérnek fel bennünket.
31. Ha az alkalmazandó jogszabályok, jogi eljárások vagy kormányzati intézkedések értelmében a Szolgáltatások, vagy a jelen Megállapodás tekintetében információ szolgáltatására, illetve tanúk biztosítására kérnek fel bennünket, a szakemberek idejét és a felkérés teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségeinket Önök kötelesek megtéríteni (az indokoltan felmerülő külső és belső ügyvédi költségeket is beleértve), kivéve, ha az adott eljárásban felek vagy a vizsgálat tárgya vagyunk.

Vis maior

32. A jelen Megállapodás (a fizetési kötelezettségeken kívüli) Önök által vagy általunk ésszerűen nem befolyásolható körülmények okozta megszegéséért egyikünk sem vonható felelősségre.

A Megállapodás időtartama és megszűnése

33. A Szolgáltatás, annak nyújtásának időpontjától (a Megállapodás aláírását megelőző időszakot is ideértve) függetlenül, e Megállapodás hatálya alá tartozik.
34. A jelen Megállapodás a Szolgáltatások teljesítését követően megszűnik. A Megállapodást vagy a konkrét Szolgáltatások bármelyikét bármelyikünk felmondhatja írásban, 30 napos felmondási idő mellett. Emellett mi írásban azonnali hatállyal is jogosultak vagyunk a Megállapodást vagy a konkrét Szolgáltatásokat bármelyikét Önökkel szemben felmondani abban az esetben, ha megalapozottan feltételezzük, hogy a továbbiakban nem tudjuk az alkalmazandó jogszabályokkal vagy szakmai előírásokkal összhangban nyújtani Önöknek a Szolgáltatásokat.
35. A Megállapodás felmondása esetén a felmondás hatályba lépése napján folyamatban lévő minden munkát és a Megállapodás felmondásának hatályba lépése napjáig már teljesített Szolgáltatásokat és felmerült költségeinket Önök kötelesek megfizetni.
36. A jelen Megállapodás szerinti kölcsönös titoktartási kötelezettségeink a Megállapodás megszűnését követően tíz évig maradnak érvényben. A Megállapodás többi, a megszűnést követő időszakra bármelyikünk számára jogokat vagy kötelezéseket biztosító rendelkezése a Megállapodás megszűnését követően határozatlan ideig érvényben marad, kivéve azokat az eseteket, ahol a jogszabály konkrét határidőt ír elő.

Írásvadójog és vitarendezés

37. Jelen Megállapodásra és az ebből vagy a Szolgáltatásokból fakadó bármely nem szerződéses kérdésre vagy kötelezettségre és azok értelmezésére a magyar jog rendelkezései irányadók.
38. A jelen Megállapodással vagy a Szolgáltatásokkal kapcsolatos valamennyi jogvitában Magyarország bíróságai rendelkeznek kizárólagos hatáskörrel, melynek e célból mindannyian alárendeljük magunkat.

Vegyes rendelkezések

39. Jelen Megállapodás a Szolgáltatásokra és annak tárgyát képező egyéb kérdésekre vonatkozóan, köztünk létrejött teljes megállapodás, mely, beleértve a korábban kötött titoktartási megállapodásokat is, minden korábbi vonatkozó megállapodás, egyezség és nyilatkozat helyébe lép.
40. Jelen Megállapodást (ideértve a Feladatleírást) és annak módosításait mindkét fél elektronikusan és külön példányban is aláírhatja. Felek a jelen Megállapodást

vagy az annak hatálya alá tartozó bármely Feladatleírást kizárólag írásban jogosultak módosítani.

41. Mindkét fél kijelenti, hogy a jelen Megállapodást és a hatálya alá tartozó bármely Feladatleírást a részéről aláíró személy kifejezett felhatalmazással rendelkezik ezek aláírására és arra, hogy a felet az azokban foglalt feltételek szerint kötelezze.
42. Önök elfogadják, hogy szakmai kötelességeinkre figyelemmel alvállalkozóinkkal együtt más ügyfelek, köztük az Önök versenytársai részére is nyújtunk szolgáltatásokat.
43. A jelen Megállapodásból fakadó jogaink, kötelezettségeink vagy követeléseink harmadik személyre történő átruházására egyikünk sem jogosult.
44. Amennyiben a jelen Megállapodás bármely rendelkezése (részben vagy egészben) jogszerűtlennek, érvénytelennek vagy egyébként érvényesíthetetlennek minősül, a többi rendelkezés a továbbiakban is érvényes és hatályos marad.
45. Ha a jelen Megállapodás különböző részei között bármilyen ellentmondás merül fel, a dokumentumok sorrendjére (kifejezett ellenkező megállapodás hiányában) a következő irányadó: (a) a Kísérőlevél, (b) a vonatkozó Feladatleírás és mellékletei, (c) a jelen Általános Szerződési Feltételek és (d) a jelen Megállapodás egyéb mellékletei.
46. Egyik fél sem használhatja a másik fél nevét, logóját vagy védjegyét annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, azzal, hogy mi nyilvánosan megnevezhetjük Önöket ügyfelünként az adott Szolgáltatásokkal kapcsolatban vagy másképpen.
47. A 16-19. és a 21. pontokban foglalt korlátozások, valamint a 22., 27., 29. és 44. pontok rendelkezései alvállalkozóink és valamennyi EK Személy érdekeit is szolgálják, akik jogosultak azokat kikényszeríteni.

1. SZAKASZ – ÜGYFÉLADATOK	
A megfelelő négyzet jelölendő	
1. Az ügyfél magyarországi székhelyű bejegyzett jogi személy (vagy jogi személy magyarországi székhelyű fióktelepe)	<input type="checkbox"/>
Az ügyfél magyar cégjegyzékből kinyomtatott cégkivonata csatolandó jelen ügyfél-azonosítási adatlaphoz.	
2. Az ügyfél nem magyarországi székhelyű jogi személy	<input type="checkbox"/>
Kérjük csatolja az ügyfél 30 napnál nem régebbi, hiteles (Apostille-lal ellátott, vagy a magyar külképviselet által felülhitelesített) cégkivonatát/cégbejegyzését illetve létezését igazoló okiratát.	
3. Az ügyfél:	<input type="checkbox"/>
(a) az EU-ban vagy olyan harmadik országban működő vagy székhellyel rendelkező pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási, vagy biztosítási tevékenységet végző társaság, amelyre a pénzmegosztás megakadályozása tekintetében a magyarországgal egyenértékű követelmények vonatkoznak, vagy	
(b) az EU-ban vagy olyan harmadik országban tőzsdére bevezetett társaság, amelynek tekintetében a közzétételi követelmények az EU-s jogszabályokkal összhangban vannak, vagy	
(c) EU-s intézmény.	
<p>Azon ügyfelek, akik az 1. négyzetet jelölték be, kérjük töltsék ki a 2. és 3. szakaszt.</p> <p>Azon ügyfelek, akik a 2. négyzetet jelölték be, kérjük töltsék ki a jelen 1. szakasz alábbi részeit annyiban, amennyiben az ott jelölt adatok nem szerepelnek a csatolt cégkivonatban, valamint a 2. és 3. szakaszt is.</p> <p>Azon ügyfelek, akik a 3. négyzetet jelölték be, nem szükséges, hogy a jelen adatlap további pontjait kitöltsék. Amennyiben a fenti három lehetőséggel kapcsolatban kérdései vannak, kérjük forduljon kapcsolattartójához az EK-nál.</p>	
A jogi személy neve, rövidített neve	
Székhely (cég címe)	
Főtevékenysége	
Azonosító okirat száma	
Bejegyzett jogi személy esetén cégjegyzékszám/nyilvántartási szám. Nem bejegyzett jogi személy esetén a létrejöttéről szóló határozat száma.	
Kézbesítési megbízottjának azonosítására alkalmas adatai (név, értesítési cím)	
2. SZAKASZ – AZ ÜGYFÉL KÉPVISELŐI	
1. sz. képviselő – A megbízási szerződést az Ügyfél nevében aláíró magánszemély	
Teljes név, beleértve a születési nevet is (ha alkalmazandó)	
Anyja leánykori neve	
Születési hely, idő	
Állampolgárság	
Lakcím, beleértve a magyarországi lakcímet is (amennyiben van)	
Beosztás	
2. sz. képviselő – Csak akkor alkalmazandó, ha az Ügyfél nevében a jelen megbízással kapcsolatban többen is eljárnak; egyébként kérjük, hagyja üresen	
Teljes név, beleértve a születési nevet is (ha alkalmazandó)	
Anyja leánykori neve	
Születési hely, idő	
Állampolgárság	
Lakcím, beleértve a magyarországi lakcímet is (amennyiben van)	
Beosztás	
A személyesen megjelent magánszemélyek útlevelüket vagy magyarországi tartózkodásra jogosító személyi igazolványukat és (amennyiben ilyennel rendelkeznek) lakcímet igazoló hatósági igazolványukat mutatják be.	
3. SZAKASZ – TANÚSÍTVÁNY	

	<p>Az Ügyfél ezennel kijelenti és megerősíti, hogy a jelen megbízási jogviszonyt a saját és nem valamely másik fél nevében eljárva létesíti Önökkel.</p> <p>Az Ügyfél vállalja, hogy az EK-t haladéktalanul írásban értesíti, amennyiben az Ügyfél a jelen megbízással kapcsolatban bármikor más személy nevében járna el.</p> <p>Az Ügyfél tanúsítja, hogy a fenti információk megfelelnek a valóságnak és helytállóak az Ügyfél legjobb tudomása és meggyőződése szerint. Az Ügyfél vállalja továbbá, hogy a fenti adatokban bekövetkező esetleges változásokról öt munkanapon belül értesíti az EK-t és az aktualizált információt az EK rendelkezésére bocsátja. Ügyfél tudomásul veszi, hogy fenti személyes adatokat az EK jogviszony létrehozásának és teljesítésének céljával, valamint az ehhez szükséges kapcsolattartási célból, jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pontja) alapján kezeli a jelen, számviteli bizonylatnak minősülő dokumentumban a számviteli tv. 169. § alapján 8 évig. Érintett jogaival (hozzáférés, helyesbítés, törlés, elfeledtetés, korlátozás, tiltakozás, adathordozhatóság joga, hozzájárulás visszavonásának joga) az adatkezelő EK elérhetőségeinek bármelyikére küldött kérelemmel élhet, továbbá panasszal fordulhat a hatósághoz (www.naih.hu), és ha megítélése szerint megsértették jogait, fordulhat a lakóhelye szerint illetékes bírósághoz.</p> <p>ALÁÍRÁS: _____</p>
--	--